

平成 年 月 日

学校施設使用申請書

小笠原村教育委員会
教育長 松本 隆 殿

(申請者)

住 所 _____
団 体 名 _____
氏名または代表者 _____ 印
連絡先電話番号 _____

次の内容で、学校施設の使用のご承認をお願いいたします。

- | | |
|--------|--------------------|
| 1 期 日 | 平成 年 月 日 () |
| 2 時 間 | 時 分 ~ 時 分 |
| 3 場 所 | 校庭 体育館 交流室 その他 () |
| 4 火 気 | 火気の使用をする 火気の使用をしない |
| 5 使用目的 | _____ |
| 6 使用人数 | 約 名 |
| 7 使用設備 | _____ |

※ 注意事項を守り、丁寧に利用いたします。

学校長の承諾 上記学校施設・設備の使用に支障ありません。

学校名 小笠原村立母島小中学校
校長名 横山 優美 公印

小笠原教第 号
平成 年 月 日

学校施設使用許可書

上記の内容で、学校施設・設備の使用を許可します。

※ 注意事項

- 1 使用場所以外の場所に入りしないこと。
- 2 器具、機材等を破損しないこと。
- 3 普通教室での着替え、貴重品の放置はしないこと。
- 4 火気を使用する場合は、十分注意をし、火の後始末はきちんとすること。
- 5 開始時刻、終了時刻は厳守すること。
- 6 煙草の吸い殻、空き缶、ゴミなどは、使用者が必ず決められた日及び場所に処理すること。
- 7 責任者は使用時刻までに来校し、鍵の管理をきちんとすること。
- 8 その他 ()

小笠原村教育委員会
教育長 松本 隆 公印